

KOMUNIKAT MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

z dnia 5 czerwca 2020 r.

o ustanowieniu programu pod nazwą „Inkubator Innowacyjności 4.0”

Na podstawie art. 376 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85, 374, 695 i 875) z dniem 5 czerwca 2020 r. ustanawia się program „Inkubator Innowacyjności 4.0”, zwany dalej „programem”.

I. Przedmiot programu

Przedmiotem programu jest wsparcie podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w realizacji projektów mających na celu zastosowanie wyników badań naukowych i prac rozwojowych w sferze gospodarczej lub społecznej, polegających na:

- 1) inicjowaniu oraz wzmocnieniu współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, w tym poszukiwaniu podmiotów zainteresowanych wdrożeniem wyników badań naukowych i prac rozwojowych, przez promocję oferty technologicznej oraz udział w wystawach i targach typu „science to business”;
- 2) przygotowaniu projektów komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, zawierających w szczególności analizy potencjału rynkowego tych wyników oraz analizy ich gotowości wdrożeniowej, a także wycenienie praw własności intelektualnej;
- 3) zarządzaniu portfelem technologii obejmującym w szczególności:
 - a) monitorowanie i analizy wyników badań naukowych lub prac rozwojowych pod względem ich użyteczności praktycznej,
 - b) analizy potrzeb rynku służące wyborowi tematów badań naukowych lub prac rozwojowych i badanie stanu techniki przed rozpoczęciem tych badań lub prac,
 - c) prowadzenie bazy danych o realizowanych projektach badawczych, osiągniętych rezultatach i możliwości ich zastosowania w sferze gospodarczej lub społecznej,
 - d) analizy możliwości uzyskania ochrony patentowej oraz możliwości komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych przed ich opublikowaniem;

- 4) prowadzeniu prac przedwdrożeńowych, w tym dodatkowych testów laboratoryjnych lub dostosowania wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy;
- 5) wskazaniu Brokerów Innowacji pełniących rolę pośredników działających w określonych obszarach wiedzy, odpowiedzialnych za nawiązanie współpracy między środowiskiem naukowym a otoczeniem gospodarczym, prowadzącej do zastosowania wyników badań naukowych i prac rozwojowych w sferze gospodarczej lub społecznej.

II. Podmioty uprawnione do udziału w programie

Do udziału w programie są uprawnione następujące podmioty, zwane dalej „wnioskodawcami”:

- 1) uczelnie,
- 2) instytuty naukowe Polskiej Akademii Nauk,
- 3) instytuty badawcze,
- 4) międzynarodowe instytuty naukowe utworzone na podstawie odrębnych ustaw działające na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 5) inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły, będące organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.), utworzone do dnia 30 czerwca 2018 r. przez podmioty, o których mowa w pkt 1–4, w tym spółki celowe, o których mowa w art. 149 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce

– dla których przyznanie środków finansowych w ramach programu nie stanowiłoby pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.

III. Warunki udziału w programie

1. Warunkiem udziału w programie jest:

- 1) prowadzenie aktywnej działalności w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych oraz:
 - a) zgłoszenie co najmniej 15 wynalazków i wzorów użytkowych w Urzędzie Patentowym Rzeczypospolitej Polskiej lub za granicą,
 - b) skomercjalizowanie co najmniej 10 technologii przez ich sprzedaż albo przez udzielenie na nie licencji lub przez utworzenie co najmniej 1 spółki typu „spin off”
- w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia złożenia wniosku;

- 2) przedstawienie projektu:
 - a) który nie obejmuje zadań finansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej,
 - b) którego okres realizacji trwa nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r.,
 - c) w którym koszt prowadzenia prac przedwdrożeniowych, w tym dodatkowych testów laboratoryjnych lub dostosowania wynalazku do potrzeb zainteresowanego nabywcy, nie przekracza 100 tys. zł, przy czym koszty prowadzenia tych prac stanowią co najmniej 50% kosztów realizacji projektu;
- 3) zapewnienie pieniężnego lub niepieniężnego wkładu własnego na poziomie co najmniej 10% wnioskowanej wysokości środków finansowych, przy czym:
 - a) forma wkładu niepieniężnego musi być zgodna z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020”,
 - b) wkład własny nie może stanowić mniej niż 10% kosztów realizacji projektu;
- 4) zapewnienie powołania rady lub komitetu inwestycyjnego, których większość składu stanowią przedstawiciele środowisk biznesowych i funduszy inwestycyjnych, w celu monitorowania i ewaluacji zadań realizowanych w ramach programu oraz zatwierdzania decyzji dotyczących wsparcia prac przedwdrożeniowych, o których mowa w części I pkt 4.

2. W celu udziału w programie może zostać utworzone konsorcjum, w skład którego wchodzi dwa lub więcej podmiotów, o których mowa w części II, zwanych dalej „członkami konsorcjum”, z których jeden jest liderem konsorcjum i składa wniosek.

3. Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek. Członek konsorcjum nie może złożyć wniosku indywidualnie.

4. W przypadku złożenia przez wnioskodawcę większej liczby wniosków niż określono w ust. 3, rozpatrzeniu podlega wniosek, który wpłynął w pierwszej kolejności.

5. W przypadku gdy wnioskodawca, który złożył wniosek indywidualnie, został również wskazany w innym wniosku zakładającym realizację projektu w ramach konsorcjum jako członek konsorcjum, rozpatrzeniu podlega tylko wniosek zakładający realizację projektu w ramach konsorcjum.

6. W przypadku, gdy podmiot jest wskazany jako członek konsorcjum w więcej niż jednym wniosku, wnioski te pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. Wysokość środków finansowych dla jednego wnioskodawcy nie może przekroczyć 1,1 mln zł, a w przypadku gdy wniosek zakłada realizację projektu w ramach konsorcjum – 1,9 mln zł.

8. Środki finansowe na realizację zadań w ramach programu będą przyznawane ze środków finansowych przyznanych w ramach projektu pozakonkursowego „Wsparcie zarządzania badaniami naukowymi i komercjalizacja wyników prac B+R w jednostkach naukowych i przedsiębiorstwach”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014–2020 (Działanie 4.4).

9. Finansowanie w ramach programu obejmuje wydatki poniesione od dnia 1 lipca 2020 r., wskazane w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014–2020”, do wysokości 90% wydatków uznanych za kwalifikowalne.

IV. Tryb przeprowadzenia naboru do programu

1. Nabór wniosków w ramach programu trwa od dnia 5 czerwca 2020 r. do dnia 26 czerwca 2020 r.

2. Wniosek opatrzony przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego upoważnioną podpisem zaufanym albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym składa się:

- 1) na elektroniczną skrzynkę podawczą Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, zwanego dalej „ministrem”;
- 2) przez operatora pocztowego w rozumieniu art. 3 pkt 12 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z 2019 r. poz. 1051, 1495 i 2005 oraz z 2020 r. poz. 695), zwanego dalej „operatorem pocztowym”, na informatycznym nośniku danych, na adres urzędu obsługującego ministra: Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Hoża 20, 00-529 Warszawa (z dopiskiem na kopercie „Inkubator Innowacyjności 4.0”).

3. Wniosek zawiera:

- 1) nazwę i adres wnioskodawcy, numer telefonu, numer faksu, adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej;
- 2) NIP i REGON wnioskodawcy;
- 3) imię i nazwisko, numer telefonu i adres poczty elektronicznej kierownika wnioskodawcy albo osoby przez niego upoważnionej do podpisania wniosku lub reprezentowania wnioskodawcy;

- 4) imię i nazwisko, numer telefonu i adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktu;
- 5) informację na temat dotychczasowej działalności i osiągnięć wnioskodawcy w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, z uwzględnieniem spełniania warunków, o których mowa w części III w ust. 1 pkt 1;
- 6) opis projektu uwzględniający:
 - a) informację o planowanych działaniach w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, wraz z harmonogramem realizacji zadań,
 - b) wskazanie co najmniej 3 branż określonych w dokumencie „Krajowe Inteligentne Specjalizacje” ogłoszonym przez Ministerstwo Rozwoju i obowiązującym w dniu złożenia wniosku, w które wpisują się działania, o których mowa w lit. a;
- 7) kosztorys.

4. Do wniosku dołącza się:

- 1) oświadczenie, że przyznane środki finansowe nie będą stanowiły dla wnioskodawcy pomocy państwa zgodnie z art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
- 2) oświadczenie o nieobjęciu projektem zadań finansowanych z innych środków pochodzących z budżetu państwa lub z budżetu Unii Europejskiej;
- 3) w przypadku gdy wnioskodawcą jest podmiot, o którym mowa w części II pkt 5 – również:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, statutu albo innego przewidzianego przepisami prawa dokumentu dotyczącego ustanowienia, działalności i organizacji wnioskodawcy,
 - b) oświadczenie o niezaleganiu z wpłatami z tytułu należności budżetowych,
 - c) oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) oświadczenie, że wnioskodawca jest podmiotem prowadzącym głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły jako organizacja prowadząca badania i upowszechniająca wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;
- 4) w przypadku gdy wniosek zakłada realizację projektu w ramach konsorcjum, o którym mowa w części III ust. 2 – również:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy konsorcjum,
- b) oświadczenia, o których mowa w pkt 1, 2 i 3 lit. b–d, wszystkich członków konsorcjum,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy, statutu albo innego przewidzianego przepisami prawa dokumentu dotyczącego ustanowienia, działalności i organizacji podmiotu – w przypadku gdy członkiem konsorcjum jest podmiot, o którym mowa w części II pkt 5.

5. W przypadku podpisania wniosku przez osobę upoważnioną przez kierownika wnioskodawcy wraz z wnioskiem składa się stosowne pełnomocnictwo.

6. Za dzień złożenia wniosku uznaje się dzień, w którym wniosek:

- 1) został przesłany na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra i wnioskodawca otrzymał urzędowe poświadczenie odbioru (UPO) albo
- 2) wpłynął do urzędu obsługującego ministra.

7. Wniosek, który wpłynął po terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia i informuje się o tym wnioskodawcę.

8. Minister zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej wzór wniosku.

9. Złożenie wniosku oznacza przyjęcie określonych w komunikacie warunków udziału w programie oraz trybu przeprowadzenia naboru do programu.

10. Procedura oceny wniosku składa się z oceny formalnej i merytorycznej.

11. Ocena formalna polega na weryfikacji kompletności wniosku i spełnienia wymagań określonych w komunikacie.

12. Wniosek zawierający braki formalne zwraca się wnioskodawcy z informacją o przyczynach zwrotu i możliwości usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia odebrania wezwania oraz z pouczeniem o skutkach ich nieusunięcia. Wniosek, którego braków formalnych nie usunięto w terminie, pozostawia się bez rozpatrzenia. Do oceny merytorycznej są kierowane wyłącznie wnioski kompletne i spełniające wymagania określone w komunikacie.

13. Oceny merytorycznej wniosku dokonuje zespół doradczy powołany przez ministra na podstawie art. 341 ustawy z dnia 20 lipca 2019 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, zwany dalej „zespołem”, według kryteriów określonych w części V.

14. Zespół, w terminie 21 dni od dnia, w którym upłynął termin naboru wniosków, przedstawia ministrowi wyniki oceny wniosków wraz z listą rankingową i rekomendacją:

- 1) zakwalifikowania do udziału w programie i wysokości środków finansowych albo

2) niezakwalifikowania do udziału w programie.

15. W przypadku rekomendacji:

- 1) przyznania środków finansowych w kwocie niższej niż wnioskowana albo
- 2) niezakwalifikowania do udziału w programie

– zespół przedstawia szczegółowe uzasadnienie.

16. W przypadkach, o których mowa w ust. 15, informuje się wnioskodawcę o rekomendacji z pouczeniem o możliwości złożenia umotywowanych zastrzeżeń.

17. Umotywowane zastrzeżenia składa się, w terminie 7 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w ust. 16, na elektroniczną skrzynkę podawczą ministra albo przez operatora pocztowego. Niezłożenie w terminie umotywowanych zastrzeżeń uznaje się za brak zastrzeżeń wnioskodawcy do rekomendacji.

18. Minister, na podstawie wyników oceny, a w przypadku złożenia przez wnioskodawcę umotywowanych zastrzeżeń – po ich rozpatrzeniu:

- 1) kwalifikuje wnioskodawcę do udziału w programie;
- 2) nie kwalifikuje wnioskodawcy do udziału w programie.

19. Informację o:

- 1) zakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie wraz z wysokością środków finansowych,
- 2) niezakwalifikowaniu wnioskodawcy do udziału w programie

– przekazuje się wnioskodawcy.

20. Wnioskodawca, w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 19 pkt 1, składa w urzędzie obsługującym ministra 3 egzemplarze umowy podpisanej przez kierownika wnioskodawcy albo przez osobę przez niego upoważnioną. Niedotrzymanie tego terminu uznaje się za rezygnację z zawarcia umowy i z przyznanych środków finansowych. Wzór umowy minister udostępnia w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej.

21. W umowie określa się w szczególności:

- 1) termin i warunki wykonania projektu;
- 2) wysokość przyznanych środków finansowych;
- 3) warunki przekazywania i rozliczania środków finansowych;
- 4) rodzaje kosztów bezpośrednich, które mogą być finansowane w ramach projektu;
- 5) zakres informacji zawartych w raportach z wykorzystania środków finansowych;
- 6) tryb i warunki zmiany umowy, w tym w zakresie okresu realizacji projektu;

- 7) skutki naruszenia warunków umowy;
- 8) obowiązki wnioskodawcy w zakresie zamieszczania informacji o finansowaniu projektu w ramach programu w materiałach informacyjnych, promocyjnych oraz publikacjach związanych z projektem.

V. Szczegółowe kryteria oceny wniosków.

Przy ocenie wniosków uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) w ramach oceny poziomu merytorycznego wniosku – zasadność planowanych kosztów w odniesieniu do przedmiotu projektu, jego zakresu i zakładanych rezultatów (0–10 pkt);
- 2) w ramach oceny potencjału wnioskodawcy:
 - a) osiągnięcia w zakresie komercjalizacji wyników badań naukowych i prac rozwojowych, ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w realizacji projektów w ramach programów ministra, w których wydatki muszą być ponoszone zgodnie z zasadami obowiązującymi w projektach finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej (0–40 pkt),
 - b) wysokość udziału wkładu własnego w kosztach realizacji projektu (0–5 pkt),
 - c) wysokość udziału kosztów prowadzenia prac przedwdrożeniowych w kosztach realizacji projektu (0–5 pkt),
 - d) przygotowanie wniosku, który zakłada realizację projektu w ramach konsorcjum (0–20 pkt);
- 3) w ramach oceny użyteczności wyników projektu – wpływ zaplanowanych w ramach projektu działań na wzrost efektywności podmiotów realizujących projekt w skutecznej komercjalizacji wyników badań naukowych lub prac rozwojowych (0–20 pkt).

**MINISTER NAUKI I SZKOLNICTWA
WYŻSZEGO**

Potwierdzam zgodność kopii wydruku z dokumentem elektronicznym:

| | |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Identyfikator dokumentu | 915065.2213561.2159867 |
| Nazwa dokumentu | UZGODNIONY_Inkubator Innowacyjności 4.0 04.06.20.docx |
| Tytuł dokumentu | Inkubator Innowacyjności 4.0- _uwagi DLP i wyjaśnienia DIR_ver 2 |
| Sygnatura dokumentu | DIR.ZIC.640.18.2020 |
| Data dokumentu | 05.06.2020 |
| Skrót dokumentu | 9F0F2B2217E495E508F2FA4295ACEBA79EAFFBB1 |
| Wersja dokumentu | 1.22 |
| Data podpisu | 05.06.2020 14:02:09 |
| Podpisane przez | Wojciech Murdzek Minister |

EZD 3.96.1.1.20194

Data wydruku: 05.06.2020

Autor wydruku: Komar Rafał (Główny specjalista)